HS GLOBAL
ÉTUDES • VISAS • AVENIR

CHECKLIST COMPLÈTE DES DOCUMENTS

Retrouvez la liste complète des documents à préparer pour votre dossier

GUIDE HS GLOBAL 2027-2028

« Préparez tous les documents obligatoires, avec une traduction pour les documents rédigés en arabe »

MODE D’EMPLOI

Comment utiliser cette checklist ?

Cette checklist permet de préparer les documents nécessaires à l’étude de votre dossier par HS Global et à la constitution de la procédure Études en France.

Comprendre les niveaux de priorité

OBLIGATOIRE / ESSENTIEL

Document normalement nécessaire pour le dossier, ou correspondant à une partie déclarée du parcours.

SELON VOTRE SITUATION

Document nécessaire uniquement lorsque vous êtes concerné par ce cas particulier.

RECOMMANDÉ / VALORISANT

Document non systématiquement obligatoire, mais utile pour expliquer ou valoriser votre parcours.

Ne déposez pas uniquement les documents qui vous semblent importants : votre parcours doit pouvoir être reconstitué chronologiquement.

En cas de doute sur un document, demandez conseil avant de l’ajouter à votre dossier.

PIÈCES D’IDENTITÉ

Identité



● OBLIGATOIRE ● SELON SITUATION ● RECOMMANDÉ

- ☐ Passeport en cours de validité – page d’identité
- ☐ Photo d’identité récente
- ☐ Carte nationale d’identité – si disponible / utile
- ☐ Acte de naissance – si demandé ou utile ultérieurement
- ☐ Titre de séjour / document de résidence si vous n’êtes pas ressortissant du pays de votre procédure
- ☐ Ancien passeport si celui-ci contient des éléments pertinents liés au parcours international
- ☐ Justificatif d’un changement de nom / prénom si nécessaire

Règle : les informations d’identité utilisées dans le dossier doivent correspondre aux documents officiels.

À conserver également pour les démarches ultérieures.

DIPLÔME DE FIN D’ÉTUDES SECONDAIRES

Baccalauréat



OBLIGATOIRE SELON SITUATION RECOMMANDÉ

- [ ] Diplôme du baccalauréat ou attestation de réussite
- [ ] Relevé officiel des notes du baccalauréat
- [ ] Bulletins scolaires du lycée si nécessaires au niveau de candidature
- [ ] Certificat de scolarité si vous préparez encore votre baccalauréat
- [ ] Documents disponibles pour l’année scolaire en cours
- [ ] Traduction lorsque nécessaire

Ne confondez pas diplôme/attestation de réussite et relevé de notes : conservez les deux lorsqu’ils existent.

Règle : Merci de fournir les documents originaux + la traduction faite chez un traducteur assermenté.

CE QU'IL FAUT RETENIR

Études supérieures : la règle principale

CHAQUE ANNÉE D'ÉTUDES DÉCLARÉE = JUSTIFICATIF(S) ORIGINAL + TRADUCTION

L1	L2	L3	M1	M2
Relevés S1 + S2	Relevés S3 + S4	Relevés S5 + S6	Relevés correspondants	Relevés correspondants

- ☐ Relevés de notes de chaque année
- ☐ Attestation de réussite lorsque disponible
- ☐ Diplôme correspondant lorsque obtenu
- ☐ Certificat de scolarité / inscription pour l'année actuellement suivie
- ☐ Documents des années effectuées, même en cas d'échec ou de redoublement

Une mauvaise année ne doit pas être supprimée du parcours.

TOUS VOS DIPLÔMES DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR

Diplômes obtenus



● OBLIGATOIRE ● SELON SITUATION ● RECOMMANDÉ

- ☐ Licence
- ☐ Master
- ☐ BTS / DUT / DEUST / BUT ou équivalent
- ☐ Diplôme d'ingénieur
- ☐ Diplôme d'école
- ☐ Autre diplôme universitaire
- ☐ Attestation provisoire de réussite si le diplôme définitif n'a pas encore été délivré
- ☐ Relevé final correspondant

Déposez les diplômes obtenus ET les relevés ayant permis leur obtention.

L1, L2, L3, M1, M2 OU AUTRE CURSUS

Étudiant actuellement en cours d’études



OBLIGATOIRE SELON SITUATION RECOMMANDÉ

- [ ] Certificat de scolarité de l’année actuelle
- [ ] Attestation d’inscription
- [ ] Carte étudiante si utile
- [ ] Attestation de réussite précédente
- [ ] Relevés déjà disponibles
- [ ] Programme pédagogique si demandé par une formation
- [ ] Résultats du semestre en cours dès publication

Un document manquant aujourd’hui pourra être ajouté lorsqu’il sera délivré.

UNE ÉTAPE ESSENTIELLE DU DOSSIER

Redoublement, échec, rattrapage ou année non validée



● OBLIGATOIRE ● SELON SITUATION ● RECOMMANDÉ

- ☐ Relevé de notes de la première tentative
- ☐ Relevé de notes de l’année redoublée
- ☐ Résultats de rattrapage
- ☐ Attestation de réussite après redoublement, si applicable
- ☐ Certificat de scolarité de chaque année concernée
- ☐ Tout document expliquant une situation académique particulière si nécessaire

NE SUPPRIMEZ JAMAIS UNE ANNÉE PARCE QU’ELLE N’A PAS ÉTÉ VALIDÉE.

HS Global doit connaître l’intégralité du parcours afin de présenter un dossier cohérent.

SELON VOTRE SITUATION

Année blanche / interruption d’études



Aucune étude ni activité

- ☐ Courte explication de la période

Travail

- ☐ Attestation de travail
- ☐ Contrat si pertinent
- ☐ Certificat de travail
- ☐ Fiches de paie si utiles

Stage

- ☐ Convention ou attestation de stage

Formation

- ☐ Certificat / attestation de formation

Préparation linguistique

- ☐ Attestation d’inscription
- ☐ Résultat de certification obtenu

Raison personnelle

- ☐ Justificatif uniquement si pertinent et si vous le souhaitez

L’objectif est d’éviter les périodes inexpliquées dans le parcours.

SELON VOTRE SITUATION

Changement de filière, réorientation ou abandon



OBLIGATOIRE SELON SITUATION RECOMMANDÉ

- [ ] Relevés de l’ancienne formation
- [ ] Diplômes éventuellement obtenus
- [ ] Certificat de scolarité
- [ ] Justificatif de transfert si disponible
- [ ] Documents de la nouvelle formation
- [ ] Explication courte de la réorientation si nécessaire

Une réorientation n’est pas automatiquement un problème. Elle doit surtout être expliquée de manière cohérente.

SELON VOTRE SITUATION

Stages et expériences professionnelles



OBLIGATOIRE SELON SITUATION RECOMMANDÉ

- [ ] Attestation de stage
- [ ] Convention de stage
- [ ] Certificat de travail
- [ ] Attestation employeur
- [ ] Contrat de travail si pertinent
- [ ] Attestation d’alternance
- [ ] Attestation d’expérience professionnelle
- [ ] Attestation de bénévolat pertinente
- [ ] Lettre de recommandation professionnelle – facultative

Pour un salarié actuel

- Attestation de travail récente (obligatoire)
- Certificat de travail pour les anciens emplois
- Contrat ou justificatif complémentaire

CATÉGORIE RECOMMANDÉE

Certifications et formations complémentaires



Informatique / Technique

- ☐ Cisco
- ☐ Microsoft
- ☐ AWS
- ☐ Google
- ☐ Oracle
- ☐ CompTIA
- ☐ Autodesk
- ☐ SolidWorks
- ☐ Autres certifications pertinentes

Langues

- ☐ IELTS
- ☐ TOEFL
- ☐ Cambridge
- ☐ TOEIC
- ☐ Autres certifications linguistiques

Formations

- ☐ Formation professionnelle
- ☐ Formation en ligne certifiante
- ☐ MOOC avec certificat
- ☐ Formation continue
- ☐ Séminaire ou programme spécialisé pertinent

Ne déposez pas des dizaines de certificats sans rapport avec votre projet. Privilégiez ceux qui apportent une réelle valeur au dossier.

UN ÉLÉMENT ESSENTIEL DE LA PROCÉDURE

Français – TCF / DELF / DALF



● OBLIGATOIRE ● SELON SITUATION ● RECOMMANDÉ

Pour la campagne Campus France Algérie 2027, la certification de français fait partie des éléments essentiels de la procédure, sous réserve des cas de dispense prévus par les règles applicables.

- ☐ Attestation officielle TCF
- ☐ Résultats détaillés
- ☐ DELF
- ☐ DALF
- ☐ Autre justificatif accepté le cas échéant
- ☐ Justificatif de dispense lorsque réellement applicable

Une simple convocation à un test ne remplace pas une certification lorsque celle-ci est exigée au moment de la soumission.

HS Global vérifiera votre situation individuelle concernant une éventuelle dispense.

SELON LES PRÉREQUIS DE VOTRE FORMATION

Anglais et autres langues



OBLIGATOIRE SELON SITUATION RECOMMANDÉ

- [ ] IELTS
- [ ] TOEFL
- [ ] TOEIC
- [ ] Cambridge
- [ ] Certificat universitaire
- [ ] Certification d’une autre langue pertinente

Vérifiez toujours les prérequis linguistiques de CHAQUE formation : certaines formations peuvent demander une certification d’anglais en plus du français.

CATÉGORIE RECOMMANDÉE

Projets, recherche et réalisations académiques



- ☐ Mémoire de Licence
- ☐ Mémoire de Master
- ☐ Projet de fin d’études
- ☐ Rapport de stage
- ☐ Résumé du mémoire / PFE
- ☐ Publication scientifique
- ☐ Article
- ☐ Poster scientifique
- ☐ Participation à une conférence
- ☐ Concours académique
- ☐ Hackathon
- ☐ Portfolio
- ☐ GitHub / projets techniques
- ☐ Réalisations artistiques si formation concernée

Ne déposez le document complet que s’il est réellement utile. Un résumé ou une preuve de réalisation peut suffire pour l’analyse HS Global.

CV, recommandations et documents de candidature



OBLIGATOIRE SELON SITUATION RECOMMANDÉ

- [ ] CV actualisé
- [ ] CV en français
- [ ] Lettre(s) de recommandation académique(s), si disponibles
- [ ] Lettre(s) de recommandation professionnelle(s), si disponibles
- [ ] Attestations de classement / major de promotion, si disponibles
- [ ] Distinctions académiques
- [ ] Prix ou récompenses
- [ ] Portfolio lorsque nécessaire

Les lettres de motivation spécifiques aux formations seront préparées séparément, dans le cadre de l'accompagnement HS Global.

SELON VOTRE SITUATION

Parcours international / anciennes candidatures



OBLIGATOIRE SELON SITUATION RECOMMANDÉ

- [ ] Diplôme obtenu à l’étranger
- [ ] Relevés de notes étrangers
- [ ] Traduction
- [ ] Programme d’échange
- [ ] Erasmus ou mobilité internationale
- [ ] Ancienne admission en France
- [ ] Ancienne attestation Campus France si pertinente
- [ ] Ancienne inscription universitaire
- [ ] Ancien visa étudiant si pertinent
- [ ] Documents permettant de comprendre une précédente procédure
- [ ] Notification d’un refus de visa si HS Global doit analyser une nouvelle demande
- [ ] Anciens refus / admissions d’établissements si pertinents

Ne cachez pas une précédente procédure à HS Global : elle peut être importante pour préparer la nouvelle candidature.

Traduction, authentification et qualité des documents



- [ ] Document complet
- [ ] Toutes les pages visibles
- [ ] Aucun bord coupé
- [ ] Document lisible
- [ ] Scan net
- [ ] Bonne orientation
- [ ] Document original conservé
- [ ] Traduction lorsque nécessaire
- [ ] Traduction associée au document original
- [ ] Authentification lorsque requise
- [ ] Nom du fichier compréhensible

Campus France Algérie recommande de rassembler les documents originaux, de procéder à leur authentification auprès de l'établissement concerné et à leur traduction lorsque nécessaire.

Ne modifiez jamais le contenu d'un document officiel.

Comment nommer vos fichiers



IDENTITE_Passeport_NOM_Prenom.pdf	L1_Releve_S2_NOM_Prenom.pdf	TCF_Attestation_NOM_Prenom.pdf
BAC_Attestation_Reussite_NOM_Prenom.pdf	L2_Releve_S3_NOM_Prenom.pdf	STAGE_Entreprise_Annee_NOM_Prenom.pdf
BAC_Releve_Notes_NOM_Prenom.pdf	LICENCE_Diplome_NOM_Prenom.pdf	TRAVAIL_Entreprise_Attestation_NOM_Prenom.pdf
L1_Releve_S1_NOM_Prenom.pdf	M1_Releve_S1_NOM_Prenom.pdf	CERTIF_Cisco_CCNA_NOM_Prenom.pdf

1 document = 1 nom clair. Évitez IMG001.jpg, Scan12.pdf, document.pdf, WhatsApp Image.jpg, etc.

Contrôle final avant de dire « mon dossier est complet »



- [ ] Mon identité est complète
- [ ] Mon BAC est présent
- [ ] Tous mes relevés d’études supérieures sont présents
- [ ] Tous mes diplômes obtenus sont présents
- [ ] Mon année actuelle est justifiée
- [ ] Mes redoublements apparaissent
- [ ] Mes années non validées apparaissent
- [ ] Mes interruptions sont expliquées
- [ ] Mes stages sont renseignés
- [ ] Mes emplois sont renseignés
- [ ] Mes certifications pertinentes sont déposées
- [ ] Ma certification linguistique est présente
- [ ] Mon CV est à jour
- [ ] Mes documents sont lisibles
- [ ] Mes traductions nécessaires sont présentes
- [ ] Mes fichiers sont correctement nommés
- [ ] Je n’ai volontairement supprimé aucune année de mon parcours
- [ ] J’ai signalé à HS Global toute ancienne procédure / admission / refus pertinent

Votre dossier raconte votre parcours. Il doit être complet, chronologique et coherent avec toutes les traductions.

Une fois vos documents déposés, HS Global effectue une vérification avant la préparation de votre dossier Études en France.

Cette checklist est un outil d’accompagnement HS Global. Les pièces demandées peuvent varier selon le profil du candidat, la formation, l’établissement et les règles Campus France applicables au moment de la candidature. HS Global pourra demander des documents complémentaires après analyse du dossier.